

講演規定

1. 座長の先生方へのご案内

- 座長の先生は、セッション開始時刻の30分前までに総合受付にて受付をお済ませのうえ、15分前までに会場にお入りください。
- ご担当セッション開始予定時刻の10分前までに『次座長席』にお付きください。
- セッションの進行は座長にお任せいたします。タイムキーパーの時間をご確認ください。
- プログラムの円滑な進行のため、ご担当セッションの時間を厳守していただくようお願いいたします。

2. 口演発表の演者へのご案内

1) 講演時間

- 一般口演は、1演題12分間です（発表8分 質疑応答4分）。
- シンポジウム、ワークショップの講演時間の詳細は、各セッションのオーガナイザーの指示に従ってください。
- ご講演は各座長の指示に従ってください。
- 演台上には発表時間をお知らせする機器があり、発表終了1分前に黄色ランプ、終了及び超過時には赤色ランプを点灯してお知らせします。円滑な進行のため、時間厳守でお願いします。
- 演台上には、モニターとマウスを用意いたします。演台に上がると最初のスライドが表示されますので、その後の操作は各自で行ってください。

2) 使用言語

- 原則、日本語をご使用ください。

3) PC発表データの受付

- 学会会期中に発表データの受付を行います。
- セッション開始30分前までにPC受付にて、発表データの試写並びに受付をお済ませください。
- ご発表15分前までに、会場内前方の『次演者席』にご着席ください。

受付場所：愛媛大学医学部 臨床講義棟2階 A・B会場前

受付時間：平成29年9月23日（土）8時40分～15時00分

平成29年9月24日（日）8時40分～13時00分

4) 試写・発表方法

- 発表は全てPC発表（PowerPoint）のみとします。
- 発表データは、PowerPoint 2007～2013のバージョンで作成してください。
※PowerPoint 2016には対応していません。
- PowerPointの発表者ツールは使用できません。発表用原稿が必要な方は、各自ご準備ください。
- 音声はご利用いただけません。
- PC本体持込みによる発表には対応できませんのでご了承ください。

5) データ準備上の注意点

- 作成に使用されたPC以外でも必ず動作確認を行っていただき、USBフラッシュメモリでご持参ください。※特にMacintoshで作成したものと動画データを含む場合、動作不良が起こる可能性がありますので、ご注意ください。
- 文字化け、レイアウト崩れを防ぐため、下記フォントを推奨いたします。
MSゴシック、MSPゴシック、MS明朝、MSP明朝、Arial、Century、Century Gothic、Times New Roman
- 発表データは学会終了後、事務局で責任を持って消去いたします。
- 最新のウィルス駆除ソフトにて、チェックをお願いいたします。
- 動画データ使用の場合は、Windows Media Playerで再生可能であるものに限定いたします。

3. 質疑者の方へ

- ・ 質問・発言のある方は、挙手をお願いいたします。座長の指示に従い、所属、氏名を明らかにして、要旨を簡潔に述べてください。

4. ポスター発表者へのご案内

1) 会場と貼付場所

ポスター会場（医学部本館 1 階コンコース）

- ・ 貼付場所は演題番号に従い指定位置に貼り付けてください。
- ・ ポスター貼付に使用する画鋏は会場にご用意してあります。

2) ポスターの体裁

- ・ 貼付可能範囲は、横 90 cm、縦 180 cm です（右図）。
左上スミには 20 × 20 cm のスペースを空けてください。
- ・ ポスター中の著者名欄では、発表者に○印をつけてください。

3) ポスター貼付、発表、撤去時間

①貼付：9月23日（土）9:00～12:00

＊時間厳守にご協力ください。

②ポスター討論

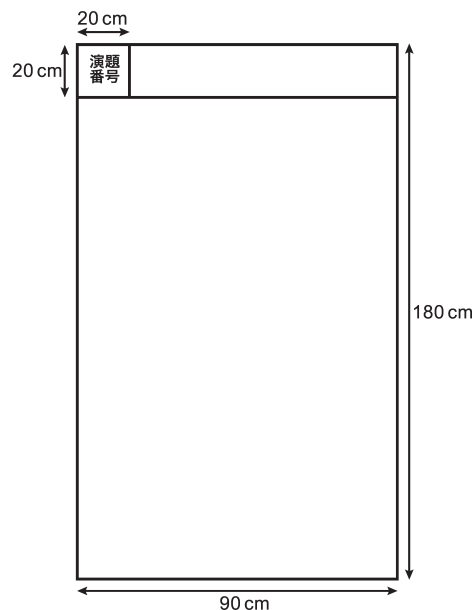
ポスター会場：医学部本館コンコース

9月23日（土）16:45～18:00

＊発表・討論は、フリーディスカッション形式です。活発な議論をお願いいたします。

③ポスター撤去：9月24日（日）13:10～15:10

＊学会終了時に貼られていたポスターは、勝手ながら事務局にて処分させていただきます。



5. 発表資格

原則として発表者は会員に限ります。一般演題発表者で非会員の場合、もしくは非会員で入会をご希望の場合は総合受付となりの年会費・新入会受付にお申し出ください。

6. 利益相反（COI）の開示について

本学術集会の発表者（共同発表者、非会員を含む）は、発表内容に関する利益相反状態について、申告・開示が必要です。「利益相反（COI）に関する規定」第4条（開示の方法）に基づき、口頭発表の場合には、該当する〔学術集会発表用開示スライド〕を用いて、発表スライドの1枚目で利益相反状態を開示してください。ポスター発表の場合には、〔学術集会発表用開示スライド〕と同様の文言をポスターの最初もしくは最後に記載してください。

詳細は総会・学術集会ホームページをご確認ください。

<http://mjshc.nacos.com/application/>

〈学会入会に関する問い合わせ先〉

◆日本組織細胞化学会

入会金：2,000 円

年会費：正会員 10,000 円、学生会員 5,000 円

会員には毎年、組織細胞化学講習会テキストと学術集会プログラム・予稿集が配布されます。

日本組織細胞化学会 事務局

〒602-8048 京都市上京区下立売通小川東入ル 中西印刷株式会社内

TEL：075-415-3661, FAX：075-415-3662, E-mail：jshc@nacos.com, URL：http://jshc.nacos.com/